Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 города Ейска муниципального образования Ейский район

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБДОУ ДСКВ № 11г.Ейска
МО Ейский район
протокол № 5 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ ДСКВ № 11 г. Ейска
МО Ейский район
Приказ от 31.08.2023г. № 120-ОД
И.О.Пяткина

Пяткина Инна Олеговна

Подписано цифровой подписью: Пяткина Инна Олеговна
DN: c=RU, st=Краснодарский край, l=Ейск, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 11 ГОРОДА ЕЙСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН, 1.2.643.100.3=1208303035343338393730343 6, 1.2.643.3.131.1.1=120C323330363032373835393134, email=dou11@eysk.edu.ru, givenName=Инна Олеговна, sn=Пяткина, cn=Пяткина Инна Олеговна
Дата: 2023.10.16 16:54:24 +03'00'

Положение
об оказании логопедической помощи в в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саде комбинированного вида № 11 города Ейска муниципального образования Ейский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 11 города Ейска муниципального образования Ейский район (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями, Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобразования России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.01.2018 г. № 07-410 «О

направлении информации», СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, приказами и распоряжениями Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Уставом МБДОУ ДСКВ № 11 г. Ейска МО Ейский район (далее - Организация), в части не противоречащей законодательству.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Организации, в части помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.3. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. При организации логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению №1 к Положению.

Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5(6) - 12 указанных обучающихся.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика обучающихся с ОВЗ, посещающих

группы компенсирующей направленности, осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностическое мероприятия продолжительностью не менее 14 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь в группах компенсирующей направленности Организации, с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников групп общеразвивающей, компенсирующей направленности возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель- логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.3 настоящего Положения.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

Зачисление, перевод и отчисление обучающихся на логопедические занятия в компенсирующей группе может производиться в течение всего учебного года, согласно рекомендаций ПМПК.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендациями ПМПК, ППК.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППК и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработанной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная

трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей);
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) Организации по оказанию помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом соответствующих локальных нормативных актов Организации - «Положение о группах компенсирующей направленности Организации», утвержденное приказом заведующего от 31.08.2023г. № 120-ОД.

3.2. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся групп компенсирующей направленности.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее трех логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых) и не менее двух индивидуальных занятий в неделю.

При организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с действующими с изменениями и дополнениями требованиями СанПиН и составляет:

для детей от 5-х до 6-ти лет - не более 25 минут;

для детей от 6-х до 7-ти лет - не более 30 минут.

3.5. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об

обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек.

4. Заключительные положения

4.1. Данное Положение вступает в силу с 01.09.2023 года и действует на неопределённый срок.

4.2. Организация вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

Приложение № 1 к Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ ДСКВ №11 г. Ейска МО Ейский район

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Рабочая программа учителя-логопеда (учителей-логопедов).
2. Конспекты подгрупповых логопедических занятий с обучающимися.
3. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
4. График работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
5. Циклограмма работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
7. Речевые карты обучающихся, получающих логопедическую помощь.
8. Отчётная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2 к Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ ДСКВ №11 г. Ейска МО Ейский район

Заведующему МБДОУ ДСКВ № 11
г. Ейска МО Ейский район
И.О. Пяткиной

Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я,_____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем)_____
(нужное подчеркнуть)

_____

_____
(ФИО, группа, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« »_____20 г. /_____/ _____
(подпись) *(расшифровка)*

Приложение № 3 к Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ ДСКВ №11 г. Ейска МО Ейский район

Заведующему МБДОУ ДСКВ № 11
г. Ейска МО Ейский район
И.О. Пяткиной
от_____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я,_____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем)_____
(нужное подчеркнуть)
_____
_____
(ФИО, группа, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума (нужное подчеркнуть).

« »_____20 г. /_____/ _____
(подпись) *(расшифровка)*

Приложение № 4 к Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ ДСКВ №11 г. Ейска МО Ейский район

Педагогическая характеристика на обучающегося (воспитанника)
(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования в группе:

группа: компенсирующей направленности, общеразвивающая и др.);

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушений устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (работы обучающегося и другое).

« »_____20 г. _____/_____/

Учитель-логопед, принявший обращение:_____/_____/
(указать ФИО, должность в ДОО)

Результат обращения:_____

« »_____20 г. _____/_____/

Приложение № 5 к Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ ДСКВ №11 г. Ейска МО Ейский район

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.